

Valutazione delle prestazioni e dei risultati individuali

Personale categoria D  
con responsabilità di posizione organizzativa

Anno di riferimento: 2016

**Valutato**

Cognome e nome : Dr. Cafaro Antonio

Categoria: D1-D5

Collocazione organizzativa (settore, servizio, ufficio) :  
Responsabile Settore Finanziario

**Valutatore**

Cognome e nome : Dr.ssa Consuelo Tartaro

Categoria: Segretario Generale

Collocazione organizzativa : Componente Nucleo di valutazione

## 1 - VALUTAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

<b>Obiettivi strategici</b>	
<p>a) Grado di partecipazione individuale di ciascun responsabile al processo di performance organizzativa (punteggio da 1 a 3)</p> <p>1 sotto la media 2 nella media 3 sopra la media</p> <p>b) Obiettivi di miglioramento della gestione e media dei risultati raggiunti (punteggio da 1 a 3)</p> <p>1 sotto la media 2 nella media 3 sopra la media</p> <p>c) Valutazione da parte degli utenti</p>	<p>Il funzionario ha svolto la sua attività coinvolgendo tutto il personale del settore in merito al nuovo sistema di contabilità guidando ogni collaboratore nell'acquisizione delle modalità operative secondo il sistema armonizzato nella formazione dei provvedimenti di competenza</p> <p style="text-align: center;">PUNTEGGIO 3</p> <p>Il funzionario ha coinvolto il personale dell'intera struttura comunale ed ha consentito l'adeguamento dei provvedimenti istruiti e adottati</p> <p style="text-align: center;">PUNTEGGIO 3</p> <p>Feedback non pervenuto poichè non attuato in un sistema omogeneo e concretamente valido per eseguire la relativa valutazione</p> <p style="text-align: center;"><math>C = a+b = /2 = 3</math></p>
<b>CALCOLO MEDIA</b>	

## 2 - PIANO DI VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI

Obiettivi individuali assegnati (peso 100%)	Tipo di obiettivo	Peso%	Misure degli obiettivi	Verifica intermedia modifica obiettivi	Valutazione finale	Valutazione sintetica (da 1 a 3)	Punteggi o finale ponderato
Adozione nuovo regolamento di contabilità	Qualitativo	10			Non fatto	0	0
Contabilità armonizzata: implementazione piano dei conti per contabilità economico e patrimoniale.	Quali/Quantitativo	25			Fatto	3	0.75
Aggiornamento straordinario inventario	Qualitativo	25			Fatto	3	0.75
Adozione regolamento TOSAP	Qualitativo	10			Non fatto	0	0
Accertamento IMU	Quantitativo	20			Fatto	3	0.60
Efficientamento sistema interno gestione affissioni	Qualitativo	10			fatto	3	0.30
		<b>Totale pesi 100%</b>					<b>Valutazione di sintesi (B) 2,40</b>

### 3 - PIANO DI VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE

Competenze	Valutazione sintetica (da 1 a 3)
<p><b>1. Ricercare l'innovazione e sostenerla</b></p> <p>CAPACITÀ DI OPERARE FORNENDO IL PROPRIO CONTRIBUTO ALLE VARIE SOLUZIONI TECNICHE DI SERVIZIO, DI MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI DI LAVORO, DI INTERPRETARE NORME E REGOLE IN MODO COSTRUTTIVO TALE DA ATTENUARE IL QUADRO DEI VINCOLI DI ATTIVITÀ, DI SOSTENERE IN MODO COSTRUTTIVO LE AZIONI DI MIGLIORAMENTO ATTIVATE. IMPLICA LA SENSIBILITÀ NECESSARIA PER IL SUPERAMENTO DI SCHEMI E POSIZIONI CONSOLIDATE E LA VALORIZZAZIONE DEGLI ASPETTI POSITIVI DEL CAMBIAMENTO, APPLICARE IN MODO CORRETTO LE REGOLE E LA METODOLOGIA DEL SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI.</p>	3
<p><b>2. Porre al centro del proprio lavoro il cliente interno o esterno</b></p> <p>CAPACITÀ DI OPERARE ORIENTANDO IL PROPRIO CONTRIBUTO PROFESSIONALE SECONDO I LOGICHI DI SERVIZIO VERSO I CLIENTI INTERNI ALL'ORGANIZZAZIONE O AI CLIENTI ESTERNI (CITTADINI) MIGLIORANDO LE CAPACITÀ DI ASCOLTO DELLE ESIGENZE DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO, DI SVILUPPARE FORME DI SERVIZIO PERSONALIZZATE. IMPLICA DISPONIBILITÀ ALL'ASCOLTO DEI DESTINATARI DEGLI INTERVENTI, SENSIBILITÀ ED ORIENTAMENTO A CAPIRE ESIGENZE E BISOGNI DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO.</p>	3
<p><b>3. Essere un riferimento professionale e operare al servizio del team di lavoro</b></p> <p>CAPACITÀ DI OPERARE COLLOCANDO IL PROPRIO PATRIMONIO DI COMPETENZE E PROFESSIONALITÀ A DISPOSIZIONE DEGLI ALTRI, ATTRAVERSO UNA SERIE DI MODALITÀ CHE VANNO DALL'INSEGNAMENTO TECNICO AL FORNIRE MODELLI DI COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO E DI INTEGRARE IL PROPRIO CONTRIBUTO ALL'INTERNO DEL TEAM DI LAVORO SECONDO IL RUOLO PROFESSIONALE POSSEDUTO. IMPLICA SENSIBILITÀ PER LA FINALIZZAZIONE DEL PROPRIO CONTRIBUTO AL RISULTATO COMPLESSIVO DELLA SQUADRA (INTESA COME GRUPPO, UNITÀ, SERVIZIO), LA CONSAPEVOLEZZA E L' "ORGOGGIO PROFESSIONALE" DELL'IMPORTANZA DEL PROPRIO CONTRIBUTO AL RISULTATO COMPLESSIVO DELLA SQUADRA.</p>	3
<p><b>4. Semplificare le soluzioni, assumersi il rischio delle decisioni nel proprio ambito di azioni, puntare al risultato</b></p> <p>CAPACITÀ DI OPERARE PRIVILEGGIANDO, A PARITÀ DI CONTENUTO QUALITATIVO E DI COSTI, LE SOLUZIONI TECNICHE E/O LE DECISIONI PIÙ SEMPLICI (IN QUANTO PIÙ ECONOMICHE E PIÙ AFFIDABILI IN TERMINI DI RISULTATO), DI SOSTENERE, IN MODO ATTIVO E DETERMINATO, LE SCELTE EFFETTUATE ANCHE IN SITUAZIONI DI INCERTEZZA ASSUMENDOSI LA RESPONSABILITÀ DELLE CONSEGUENZE, DI FINALIZZARE LA PROPRIA ATTIVITÀ AL RISULTATO MEDIANTE L'UTILIZZO OTTIMALE DELLE RISORSE ASSEGNATE. IMPLICA LA SENSIBILITÀ PER MODALITÀ DI LAVORO ORIENTATA AL RISULTATO E CONSAPEVOLEZZA DEI MARGINI DI RISCHIO IMPLICITI IN QUALSIASI DECISIONE.</p>	3
<p><b>5. Migliorare la propria capacità professionale e apprendere continuamente</b></p> <p>CAPACITÀ DI MIGLIORARE LE PROPRIE COMPETENZE PROFESSIONALI IN RELAZIONE A: PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ, RISPETTO DEI TEMPI, SENSIBILITÀ ECONOMICA (ATTENZIONE E COSTI - BENEFICI, EFFICIENZA / QUALITÀ, RISORSE / RISULTATI), OTTIMIZZAZIONE DELLE CONDIZIONI ORGANIZZATIVE DEL CONTESTO ANCHE ATTRAVERSO L'ESERCIZIO DELLA DELEGA E DELLA CREAZIONE DI UN CLIMA ORGANIZZATIVO POSITIVO, SENSIBILITÀ AL MIGLIORAMENTO DELLE QUALITÀ E DEI COSTI DEL PROCESSO DI LAVORO IN CUI SI OPERA. IMPLICA LA DISPONIBILITÀ NECESSARIA PER L'APPRENDIMENTO CONTINUO (CURIOSITÀ ED UMILTÀ PROFESSIONALE) E L'ATTENZIONE VERSO COMPONENTI DELLA PROFESSIONALITÀ TROPPO SPESO TRASCURATI.</p>	3

CALCOLO DELLA MEDIA
$b \ 15 / 5 = C = 3$

## Riepilogo valutazione:

(la valutazione complessiva è definita secondo il seguente schema che tiene conto dei punteggi assegnati ad ogni area e del peso di ciascuna area):

VALUTAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	PESO 10%
VALUTAZIONE RISULTATI (A)	45%
VALUTAZIONE CAPACITA' COMPETENZE (B)	45%
VALUTAZIONE COMPLESSIVA	100%

VALUTAZIONE FINALE	
Valutazione di sintesi della prestazione:  $V = (0,10*3)+(0,45*2,40)+(0,45*3)$ $V=0,30+1,08+1,35 = 2,73$	Andamento della prestazione rispetto ai periodi precedenti  In miglioramento <input type="radio"/>  Stabile <input type="radio"/>  In peggioramento <input type="radio"/>

Firma del valutatore

Dr.ssa Consuelo Tartaro

Firma del valutato

Osservazioni del valutatore

---

---

Osservazioni del valutato

---

