

**COMUNE DI SOLETO  
PROVINCIA DI LECCE**

Valutazione delle prestazioni e dei risultati individuali

Personale categoria A e B

Anno di riferimento: 2013

**Valutato**

Cognome e nome : Luchena Antonella

Categoria: B5

Collocazione organizzativa (settore, servizio, ufficio) :  
Settore Finanziario - Ufficio Fatturazione

**Valutatore**

Cognome e nome : Attanasi Giuseppe

Categoria: C5

Collocazione organizzativa : Responsabile Settore Finanziario

## 1 - PIANO DI VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI

Obiettivi comuni assegnati	Tipo di obiettivo	Peso %	Misure degli obiettivi	Verifica intermedia Modifica obiettivi	Valutazione finale	Valutazione sintetica (da 1 a 3)	Punteggio finale ponderato
<b>1.Registro unico fatture-tempi medi di pagamento- PCC</b>	qualitativo	100	Fatto/non fatto			3	3
<b>2.</b>							
<b>3.</b>							
<b>4.</b>							
<b>5.</b>							
<b>6.</b>							
		<b>Totale 100%</b>					<b>Valutazione di sintesi (A) 3</b>

## 2 - PIANO DI VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE

<i>Competenze</i>	Valutazione sintetica (da 1 a 3)
<p><b>1. Operare al servizio dei clienti interni / esterni</b></p> <p>CAPACITÀ DI OPERARE SECONDO UNA LOGICA DI SERVIZIO VERSO I CLIENTI INTERNI O ESTERNI. IMPLICANTE L'ATTENZIONE E LA SENSIBILITÀ ALLE RAGIONI DI COLORO CHE FRUISCONO DEL SERVIZIO E LA DISPONIBILITÀ PER MODALITÀ DI LAVORO CHE VALORIZZINO LA LOGICA DI SERVIZIO</p>	1,8
<p><b>2. Operare con elevate capacità tecnico-professionali</b></p> <p>CAPACITÀ DI OPERARE UTILIZZANDO AL MEGLIO IL PROPRIO PATRIMONIO DI CONOSCENZE E L'ABILITÀ TECNICO-PROFESSIONALI E DI TRADURRE IN SOLUZIONI TECNICO - OPERATIVE LE CONDIZIONI ESPRESSE DAI RESPONSABILI E DI RISOLVERE I PROBLEMI TECNICO - OPERATIVI. IMPLICA LA DISPONIBILITÀ AD OPERARE CON ELEVATI LIVELLI DI INVESTIMENTO PERSONALE, COINVOLGIMENTO PROFESSIONALE E LA DISPONIBILITÀ PER L'APPRENDIMENTO CONTINUATO</p>	2,2
<p><b>3. Operare con autonomia ed iniziativa nel rispetto delle regole e delle disposizioni</b></p> <p>CAPACITÀ DI INDIVIDUARE E RISOLVERE I NORMALI PROBLEMI LEGATI ALL'OPERATIVITÀ, DI SELEZIONARE QUELLI DI RILEVANZA TALE DA RICHIEDERE L'ATTENZIONE DEL RESPONSABILE E DIMOSTRARE INIZIATIVA NELLA REALIZZAZIONE DEL LAVORO ASSEGNATO</p>	2,6
<p><b>4. Svolgere compiti diversi</b></p> <p>È LA CAPACITÀ DI OPERARE PROFICUAMENTE IN CONTESTI ORGANIZZATIVI E PROFESSIONALI DIFFERENZIATI E DI SUPPORTARE GLI INTERVENTI DI RIORGANIZZAZIONE CONTRIBUENDO A SUPERARE INERZIE E RESISTENZE. IMPLICA LA CAPACITÀ DI INTERPRETARE IL PROPRIO RUOLO COME SVINCOLATO DALLA LOGICA DEL "MANSIONISMO" E LA DISPONIBILITÀ A SVOLGERE COMPITI DIVERSI IN RELAZIONE AL MUTARE DELLE ESIGENZE PROFESSIONALI E ORGANIZZATIVE</p>	2,4
	Totale (b) = 9

**CALCOLO DELLA MEDIA**

$$b \ 9 / 4 = B = 2.25$$

## Riepilogo valutazione:

(la valutazione complessiva è definita secondo il seguente schema che tiene conto dei punteggi assegnati ad ogni area e del peso di ciascuna area):

	PESO
VALUTAZIONE RISULTATI (A)	40%
VALUTAZIONE CAPACITA' COMPETENZE (B)	60%
VALUTAZIONE COMPLESSIVA	100%

VALUTAZIONE FINALE	
<p>Valutazione di sintesi della prestazione:</p> $V = (0,4 \cdot 3) + (0,6 \cdot 2,25) = 1,20 + 1,35 = 2,55$	<p>Andamento della prestazione rispetto ai periodi precedenti</p> <p>In miglioramento O</p> <p>Stabile O</p> <p>In peggioramento O</p>

Firma del valutatore

\_\_\_\_\_

Firma del valutato

\_\_\_\_\_

Firma del dirigente responsabile

\_\_\_\_\_

Osservazioni del valutatore

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Osservazioni del valutato

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_