

# Curriculum vitae

## Informazioni personali

Cognome/i e nome/i

Indirizzo/i

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità/e

Data di nascita

Sesso

## **Mengoli Dori**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Cellulare: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

-

dori.mengoli@yahoo.it

italiana

21/04/84

F

## Impiego ricercato / Settore di competenza

Settore scientifico, laboratori di ricerca ed aziende farmaceutiche.

Enti pubblici o privati che consentano relazioni con il pubblico.

## Esperienza professionale

Date

Da Giugno 2013 a marzo 2014 ho svolto attività di tutor d'aula in un corso di Formazione progettato da UISP;

da aprile 2014 a luglio 2014 attività di tutoraggio aziendale nel suddetto corso, presso enti di attività sportiva;

Dal 08/08/2012 al 31/10/2012 Incarico sportello linguistico Griko Comune di Soletto; collaborazione Ufficio Anagrafe e Ufficio Tecnico.

Dal 13/12/2010 al 31/12/2011 assistente all'infanzia presso Asilo nido "Il treno dell'allegria", Soletto; baby sitter.

Dal 2007 impieghi stagionali come cameriera in ristoranti e addetta bar.

Collaborazione esterna con il Comune di Soletto per organizzazione progetti culturali e su specifiche tematiche quali donne in difficoltà e giovani senza occupazione.

Funzione o posto occupato

Assistenza – Servizi pubblici

Principali mansioni e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Asilo nido – Grecia Salentina – Comune di Soletto – Uisp Bari

Tipo o settore d'attività

Servizi sociali

## Istruzione e formazione

Laureanda in Biotecnologie presso l'Università del Salento.

Diploma di Maturità Classica conseguito nell'anno 2004 presso Liceo Classico "P.Colonna" di Galatina.

Votazione 65/100



**Capacità e competenze personali**

Madrelingua/e

Lingua Italiana

Altra/e lingua/e

Francese, Inglese

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Lingua****Lingua**

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
<b>Inglese</b>	B1	B1	B1	B1
<b>Francese</b>	B1	B1	B1	B1

Capacità e competenze sociali

Di facile interazione personale,attenta e precisa.

Capacità e competenze informatiche

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows XP,Vista;7 e Sistema Linux.  
 Ottima conoscenza del pacchetto Office,Excel.  
 Conoscenza di vari linguaggi di programmazione.

Altre capacità e competenze

Dotata di pazienza e di consapevole disponibilità a svolgere qualsiasi attività lavorativa,purchè sia di efficace esperienza e maturata dote professionale.

Patente/i

Patente B

*Soieto, 20/05/2014**Dori Mengoli*

Autorizzo il trattamento dei dati contenuti in questo curriculum vitae per ogni fase di selezione ai sensi della legge 196/2003.

